

16 מרץ 2017

לאיגוד טניס השולחן בישראל דרוש

מנכ"ל

דרישות התפקיד (בין השאר):

1. ניהול המשרד של האיגוד המרכז את הטיפול בנושאים שוטפים מול האגודות (טיפול בטפסים שונים הקשורים לליגות ותחרויות, טיפול בפניות של האגודות ושל גורמים אחרים כולל מחו"ל, הפצת מידע לגורמים שונים)
2. תמיכה שוטפת בעבודת הנהלת האיגוד והועדות שלו (הוצאה לפועל של החלטות הנהלה) וקידום מטרות האיגוד.
3. התייעלות בעבודת האיגוד (שיפור נהלי עבודה, מחשוב תהליכים, הגדרת מערכות בקרה ודיווח להנהלת האיגוד)
4. ייזום והקמת מרכזי רווח שיניבו לאיגוד הכנסות שוטפות
5. בניית תשתית לגיוס כספים לאיגוד ממקורות שונים כגון משרדי ממשלה וגופים ציבוריים, חברות מסחריות ותורמים בארץ ובעולם
6. ייצוג האיגוד מול גופים אחרים (חברות מסחריות, איגודים ומרכזי ספורט בארץ ובחו"ל, גורמי תקצוב ממשלתיים כגון הטוטו ומנהל הספורט)
7. ליווי ישיבות הנהלה והועדות השונות (שעות אחה"צ)

השכלה:

אקדמאי, תואר ראשון – חובה, תחום מנהל עסקים או כלכלה וניהול - יתרון
תואר שני- יתרון נוסף

שליטה מלאה בעברית
שליטה באנגלית (קריאה, כתיבה, דיבור)
שליטה בתוכנות אופיס (וורד, אקסל, Power Point)
ידע ונסיון בתוכנת מרכב"ה - יתרון
בעל תעודת נושא משרה – יתרון (במידה ואין תעודה, מתחייב לבצע הקורס תוך חצי שנה מתחילת התפקיד)

נסיון:

לפחות 5 שנים בתפקיד ניהולי מורכב בסביבה עסקית תחרותית. היכרות עם נושאים תפעוליים, לוגיסטיים, מחשוב וכספים
ידע ונסיון בעבודה מול גופי הספורט למינהם (כגון: המועצה להימורים בספורט, מינהל הספורט, מכון וינגייט, הוועד האולימפי, ארגון אירועים ארציים) - יתרון
עבודה מול דירקטוריון – יתרון

קורות חיים למשרות הנ"ל יש לשלוח למייל:
tabletennishr@gmail.com

הצעה זו אינה מחייבת את האיגוד להתקשרות עם מציע כלשהו והאיגוד רשאי לנהל עם כל מציע מו"מ או לבטל הצעה זו. מציעים מתאימים בלבד יענו.

כפיפות: יו"ר האיגוד

המשרה מיועדת לגברים ונשים כאחד

Israel Table Tennis Association

איגוד הטניס שולחן בישראל

רחוב שטרית 10, תל אביב 69482

Address: 10, Shitrit St., Hadar Yosef, Tel - Aviv, Zip 69482

Phone: +972 -3-6442503 // Fax: +972-3-6448501